

# SPOLEK ZA NÁDRAŽÍM – LIBEREC

## STANOVY

### Čl. 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

**Název spolku:** SPOLEK ZA NÁDRAŽÍM – LIBEREC  
**Sídlo:** Husitská 174/27, Liberec 9, PSČ 460 07  
**IČO:** 04572904  
**Právní forma:** spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.  
**Zápis:** spolkový rejstřík vedený Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl L, vložka číslo 9748

### Čl. 2. CHARAKTER, ÚČEL ČINNOSTI, ZÁJMOVÉ ÚZEMÍ A CÍLE SPOLKU

1. SPOLEK ZA NÁDRAŽÍM – LIBEREC (dále jen „spolek“) je dobrovolným svazkem občanů, vlastníků nemovitostí, právnických osob (firem sídlících nebo podnikajících v zájmovém území) a příznivců spolku se společným zájmem, kterým je kvalitní místo pro život a podnikání v části města Liberec - za nádražím, včetně přiměřeného rozvoje tohoto území a občanské společnosti.
2. Účelem činnosti Spolku je prosazovat, zastupovat a hájit společné zájmy obyvatel, vlastníků nemovitostí a právnických osob (firem) sídlících, podnikajících nebo působících v zájmovém území.
3. Spolek se hlásí k odkazu a navazuje na činnost Spolku pro místní záležitosti městské části Jeřáb - Verein für örtliche Angelegenheiten des Stadtteiles Kranich, který působil v městské části za nádražím v letech 1909 – 1939 a jehož hlavním cílem byl rozvoj této části města Liberec.
4. Spolek za nádražím je nepolitickou zájmovou organizací nezávislou na politických stranách, orgánech státní správy, samosprávy a jejich organizacích. K prosazení cílů jedná spolek s orgány samosprávy, státní správy, vlastníky a správci veřejné infrastruktury, veřejnými institucemi, obyvateli, majiteli nemovitostí, právnickými osobami (firmami) zde sídlícími, podnikajícími, jinými společenskými organizacemi a případně dalšími subjekty.
5. Zájmové území je vymezeno nádražím ČD v Liberci a železniční tratí, tj. za nádražím směrem k Ještědskému hřebeni. Zejména se jedná o městskou část Jeřáb – Liberec III., části sousední (VII. Horní Růžodol, IX. Janův Důl a X. Františkov) a oblasti přilehlé k tomuto území.
6. Cíli spolku je vytvořit podmínky pro zkvalitnění života obyvatel v zájmovém území, kvalitní podmínky pro podnikání v zájmovém území, dosáhnout zvýšení bezpečnosti, pořádku a čistoty prostředí v zájmovém území a ochrana obyvatel a prostředí před negativními vlivy dopravy
7. Hlavním cílem spolku je ochrana přírody a krajiny.

### **Čl. 3. PŮSOBNOST SPOLKU**

Spolek působí zejména na území statutárního města Liberec, rozsah působnosti spolku je i mimo zájmové území.

### **ČL. 4. ČINNOST SPOLKU**

Formami činnosti spolku jsou zejména:

1. iniciace řešení problémů se zajištěním bezpečnosti, pořádku a čistoty prostředí; kromě námětů členů spolku je jednou z forem činnosti též přijímání podnětů na toto téma od občanů
2. aktivní činnost, jako např. údržba, rekultivace a zkrášlování prostředí v zájmovém území
3. osvětová činnost, obnova původních tradic a zvyků a podpora vzniku tradic nových
4. podpora badatelské činnosti a zkoumání historie v zájmovém území
5. podpora občanské společnosti, rozvoje dobrých sousedských vztahů a spolkového života
6. pořádání a spolupořádání veřejně prospěšných, sportovních, kulturně společenských a vzdělávacích akcí, besed a seminářů
7. vytváření ekonomické základny pro plnění účelu a cílů spolku vlastní hospodářskou činností, pro kterou může spolek vytvářet další subjekty nebo se účastnit na jejich činnosti
8. spolupráce na dosažení cílů spolku s orgány samosprávy, státní správy, vlastníky a správci veřejné infrastruktury, veřejnými institucemi, obyvateli, majiteli nemovitostí, právníckými osobami (firmami) zde sídlícími, podnikajícími, jinými společenskými organizacemi a případně dalšími subjekty v tuzemsku i v zahraničí,
9. prosazování cílů a hájení zájmů spolku na veřejných jednáních samosprávných orgánů města Liberec a Libereckého kraje
10. účast ve správních i jiných řízeních, při nichž může být dotčeno zájmové území, zájmy spolku případně zájmy ochrany přírody a krajiny
11. organizování kampaní a petičních akcí
12. poskytování obecně prospěšných činností
13. podpora a vydávání tiskovin, map, plánek, brožur a publikací se vztahem k zájmovému území

Případné další formy činnosti, konkretizaci cílů a program stanoví příslušné orgány spolku.

## **Čl. 5. ČLENSTVÍ VE SPOLKU**

1. Členství ve spolku je dobrovolné.
2. Členem se může stát fyzická nebo právnická osoba, která souhlasí se stanovami spolku, chce jej podporovat a případně se aktivně podílet na činnosti spolku. Fyzické osoby mohou být členy spolku po dosažení 15 let věku.

### **3. Vznik členství**

- a) Členství vzniká rozhodnutím Rady spolku nebo Valné hromady spolku o přijetí člena na základě projednání, zájemcem o členství ve spolku, vyplněné písemné přihlášky dle vzoru. Pro přijetí nového člena Radou spolku je nutný písemný souhlas všech členů Rady spolku. Pro přijetí Valnou hromadou spolku je nutný souhlas nadpoloviční většiny na Valné hromadě přítomných členů spolku.
- b) Čestné členství vzniká rozhodnutím Valné hromady spolku o přijetí Čestného člena spolku.

### **4. Člen spolku má právo**

- a) aktivně se podílet na činnosti spolku, vznášet své návrhy a připomínky a osobně se účastnit projednání návrhů či připomínek na jednáních Rady spolku
- b) účastnit se zasedání Valné hromady spolku a o projednávaných bodech hlasovat
- c) účastnit se zasedání Rady spolku bez práva hlasování - omezení se netýká členů Rady spolku
- d) volit orgány spolku
- e) být volen do orgánů spolku – podmínkou je dosažení 18 let věku člena nebo jeho zástupce (u právnické osoby)
- f) v rámci spolku se vyjadřovat k činnosti a působení spolku, k přijímaným rozhodnutím, dokumentům a ke zprávám o činnosti spolku
- g) být informován o hospodaření spolku
- h) být informován o činnosti spolku - informace jsou všem členům spolku podávány Radou spolku a dále prostřednictvím webu; každý člen spolku má možnost seznámit se s výroční zprávou spolku na zasedání Valné hromady a na internetové prezentaci spolku
- i) být účasten projednání svého vyloučení ze spolku na VH – mimo hlasování o vyloučení.

### **5. Člen spolku má povinnost**

- a) dodržovat stanovy spolku a jednat tak, aby neohrožoval dobré jméno spolku
- b) nevystupovat jménem spolku bez písemného pověření Radou spolku nebo členem Rady spolku - toto omezení se netýká členů Rady spolku
- c) hradit každoročně v určeném termínu členské příspěvky

### **6. Čestný člen spolku**

- a) Čestným členem spolku mohou být jmenováni ti, kdo mimořádně přispěli k naplnění hlavního cíle spolku nebo k rozvoji spolku

- b) Čestným členem jmenuje navrženou osobu, na základě písemného souhlasu osoby s členstvím ve spolku, Valná hromada spolku
- c) Čestný člen má práva a povinnosti dle stanov spolku, netýká se ho pouze povinnost placení členských příspěvků

## **7. Zánik členství**

- a) vlastním rozhodnutím člena spolku o vystoupení ze spolku a doručení písemného oznámení člena o jeho vystoupení ze spolku Předsedovi spolku nebo Radě spolku
- b) vyloučením Valnou hromadou spolku; důvody pro vyloučení ze spolku mohou být zejména porušení stanov spolku, jednání proti hlavnímu cíli a účelu spolku a neoprávněné veřejné vystupování nebo jednání jménem spolku; vyloučení nemohou být členové, kteří jsou zároveň členy orgánů spolku bez předchozího odvolání z orgánů spolku.
- c) nedodržením termínu úhrady pro zaplacení pravidelných ročních členských příspěvků
- d) zánikem spolku
- e) úmrtím člena
- f) po zániku členství nevzniká nárok na vrácení členského příspěvku nebo jeho části, poskytnutých finančních prostředků či jiných darů

## **8. Evidence členů spolku**

Pro účely evidence jsou shromažďovány údaje o členech spolku. Mimo jména a příjmení člena – fyzické osoby a jména právnické osoby nesmí být data zveřejňována ani poskytnuta jiným subjektům.

# **Čl. 6.**

## **ORGANIZAČNÍ USPOŘÁDÁNÍ A ORGÁNY SPOLKU**

### **1. Orgány spolku**

- Valná hromada spolku – nejvyšší orgán spolku
- Rada spolku
- Předseda spolku – statutární orgán spolku
- Místopředseda spolku
- Hospodář spolku

Funkční období orgánů spolku je tříleté a počíná datem zvolení nebo jmenování v orgánech spolku. Pokud některý člen orgánů spolku ukončí funkční období z jakéhokoliv důvodu před jeho uplynutím, je volen jeho nástupce nejbližším jednáním Rady spolku nebo Valné hromady na dobu do konce původního funkčního období voleného orgánu. Funkce v orgánech spolku jsou dobrovolné a nejsou honorovány.

## 2. VALNÁ HROMADA SPOLKU

**2.1.** Nejvyšším orgánem spolku je Valná hromada. Členové spolku rozhodují na zasedání Valné hromady většinou hlasů přítomných členů spolku, nestanovují – li to ve výjimečných případech stanovou spolku jinak. Z jednání Valné hromady je pořizován zápis, který obsahuje záznam o projednávaných bodech a usneseních přijatých odhlasováním zjevnou většinou přítomných nebo většinou určenou součtem hlasujících a výsledek hlasování k projednávaným bodům.

Na zasedání Valné hromady členové spolku

- a) určí počet členů Rady spolku a volí členy Rady spolku
- b) volí z členů Rady spolku Předsedu a místopředsedu spolku
- c) odvolávají Předsedu, místopředsedu a členy Rady spolku \*
- d) schvalují zprávu o činnosti a hospodaření spolku za předchozí období, obvykle 1 rok
- e) schvalují rozpočet spolku na další období, obvykle 1 rok a jeho případné změny
- f) schvalují plán činnosti spolku na další období, obvykle 1 rok
- g) berou na vědomí přijetí nových členů Radou spolku
- h) projednávají přihlášky zájemců o členství a rozhodují o přijetí nových členů spolku
- i) rozhodují o přijetí Čestných členů spolku
- j) rozhodují o vyloučení členů spolku \*\*
- k) schvalují změny stanov spolku \*\*
- l) rozhodují o případném zániku spolku
- m) rozhodují o výši členských příspěvků a termínech úhrady
- n) schvalují smlouvy a jiné závazky spolku v hodnotě vyšší než 50 tis. Kč

Výjimečné případy:

\* Pro rozhodnutí o odvolání členů orgánů spolku zvolených Valnou hromadou ještě v době jejich funkčního období nebo změně stanov, je potřebný souhlas všech členů spolku, vyjádřený buď souhlasem osobně přítomných členů na Valné hromadě nebo písemně. Hlas odvolávaného člena spolku není započítáván.

\*\* Pro rozhodnutí o vyloučení člena spolku je potřebná 2/3 většina hlasů členů spolku vyjádřená buď souhlasem osobně přítomných členů na Valné hromadě, nebo písemně.

### 2.2. Svolání Valné hromady

Valná hromada je svolávána nejméně jednou ročně. Valnou hromadu svolává Předseda spolku na základě rozhodnutí Rady spolku o jejím konání. Valná hromada je svolána rozesláním pozvánek na kontaktní e-maily členů spolku a to minimálně 14 dní před určeným termínem konání Valné hromady. Valná hromada musí být svolána nejdéle do 4 týdnů od doručení žádosti Předsedovi nebo Radě spolku, pokud o to písemně požádá většina členů spolku.

### 2.3. Usnášeníschopnost Valné hromady

Valná hromada je usnášeníschopná, pokud je v době konání řádné Valné hromady přítomna většina členů spolku. V případě, že většina členů spolku není přítomna, je řádná schůze po uplynutí 10 min. ukončena a neprodleně je přítomnými členy zahájena Valná hromada mimořádná, která nahrazuje v plné míře řádnou Valnou hromadu a je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů. Minimální počet přítomných členů jsou v tomto případě 3 (tři) přítomní členové.

### 2.4. Veřejnost jednání Valné hromady

Valná hromada je neveřejná. O účasti osob, které nejsou členy spolku a nejsou přizvanými hosty jmenovitě uvedenými v programu Valné hromady, mohou na Valné hromadě přítomní členové spolku hlasováním rozhodnout na začátku nebo v průběhu zasedání. Výjimku tvoří účast zájemců o členství ve spolku, kteří mohou být přítomni při projednání bodu o svém přijetí do spolku – mimo hlasování.

### **3. RADA SPOLKU**

Rada spolku řídí činnost spolku mezi Valnými hromadami spolku. Je složena z členů spolku, kteří jsou zvoleni Valnou hromadou spolku. Předsedou Rady spolku je Předseda spolku, místopředsedou Místopředseda spolku. Počet členů Rady spolku je vždy lichý, minimální počet členů je 3 (tři). Jednání Rady spolku svolává Předseda, svolává je podle potřeby, zpravidla jednou za měsíc a dále, pokud o to požádá většina členů Rady spolku. Z každého jednání Rady spolku je pořizován zápis, který pověřená osoba ve spolku vždy zpřístupní rozesláním e-mailem všem členům spolku.

#### **3.1. Činnost Rady spolku**

- a) odpovídá za naplňování účelu spolku
- b) vystupuje směrem k veřejnosti
- c) přijímá usnesení a úkoluje Předsedu spolku
- d) schvaluje smlouvy, závazky a jednorázové výdaje od 3 tis. Kč do 50 tis. Kč
- e) jmenuje hospodáře spolku
- f) připravuje návrh rozpočtu na další rok
- g) připravuje návrh plánu činnosti spolku na další rok
- h) shromažďuje informace, náměty a požadavky od členů spolku a předkládá je k projednání v orgánech spolku
- i) rozhoduje o způsobu řešení a pověřuje úkoly, případně rozhoduje o vytvoření pracovních skupin pro řešení jednotlivých záměrů nebo problémů
- j) rozhoduje ve všech věcech, které nejsou vyhrazeny jinému orgánu spolku
- k) Rada spolku je odpovědná za plnění usnesení Valné hromady spolku

#### **3.2. Usnášeníschopnost Rady spolku**

Rada spolku je usnášeníschopná za přítomnosti většiny svých členů. K platnému usnesení Rady spolku je nutný souhlas většiny na jednání Rady spolku přítomných členů. Rada spolku se může usnášet i mimo jednání Rady spolku, v tom případě je k platnému usnesení nutný písemný souhlas většiny všech členů Rady spolku.

#### **3.3. Veřejnost jednání Rady spolku**

Jednání Rady spolku jsou neveřejná. Účastnit se jednání Rady spolku bez práva hlasování má každý člen spolku, pokud Valná hromada o účasti konkrétního člena spolku nerozhodne jinak. Rada může rozhodnout o přizvání hosta z řad veřejnosti. Pozvánky na jednání Rady spolku jsou rozesílány všem členům spolku jako informace.

#### **3.4. Veřejné vystupování jménem spolku**

Členové Rady spolku mohou samostatně veřejně vystupovat jménem spolku. Jiný člen spolku, než člen Rady spolku, tak může činit pouze s písemným souhlasem nebo pověřením od Rady spolku nebo člena Rady spolku.

#### **4. PŘEDSEDA SPOLKU**

- a) je statutárním orgánem spolku, naplňuje rozhodnutí Rady spolku, zastupuje spolek navenek a jedná jeho jménem
- b) rozhoduje o smlouvách, závazcích a použití finančních prostředků (jednorázových výdajů) spolku do výše 3 tis. Kč
- c) je volen Valnou hromadou z členů Rady spolku. Předseda spolku je zároveň Předsedou Rady.
- d) je odpovědný za plnění usnesení Rady spolku a plynulý chod spolku
- e) připravuje podklady pro jednání Rady spolku
- f) vede evidenci členů spolku
- g) v případě své nepřítomnosti písemně pověří Předseda spolku jednáním svého zástupce z členů spolku.

#### **5. MÍSTOPŘEDSEDA SPOLKU**

Místopředseda spolku je volen na Valné hromadě spolku z členů Rady spolku. Místopředseda spolku je zároveň místopředsedou Rady spolku. Při nepřítomnosti nebo nečinnosti Předsedy spolku za spolek vystupuje směrem k veřejnosti a k partnerům spolku Místopředseda spolku. Místopředseda ve stejném případě svolává jednání Rady spolku a na základě rozhodnutí Rady spolku svolává Valnou hromadu spolku.

#### **6. HOSPODÁŘ SPOLKU**

Zajišťuje hospodářskou činnost spolku dle schváleného rozpočtu a usnesení Rady spolku. Hospodář odpovídá za svou činnost Radě spolku, kterou je jmenován.

### **Čl. 7.**

#### **ZÁSADY HOSPODAŘENÍ SPOLKU**

1. Příjmy spolku tvoří členské příspěvky, dary a výnosy z akcí pořádaných a zajišťovaných spolkem.
2. O použití finančních prostředků (jednorázových výdajů) a jiného majetku spolku rozhoduje:
  - do 3 tis. Kč, v souladu se schváleným rozpočtem, Předseda spolku
  - od 3 tis. Kč do 50 tis. Kč, v souladu se schváleným rozpočtem, Rada spolku
  - nad 50 tis. Kč Valná hromada spolku
3. Dispoziční právo k účtům spolku má Předseda spolku a Hospodář spolku, každý samostatně.
4. Za vedení účetní evidence včetně zpracování daňového přiznání odpovídá Hospodář spolku. Hospodář spolku je odpovědný Radě spolku.
5. Rada spolku odpovídá za hospodaření spolku Valné hromadě spolku.
6. Kontrolu hospodaření provádí na základě smlouvy alespoň jednou ročně daňový poradce, kterého vybírá Rada spolku.
7. Člen spolku nemá nárok na majetek spolku nebo jeho část.

## **Čl. 8.**

### **ZÁNİK SPOLKU A ZPŮSOB MAJETKOVÉHO VYPOŘÁDÁNÍ PŘI ZÁNIKU SPOLKU**

1. Spolek zaniká:
  - a) dobrovolným zrušením spolku s likvidací
  - b) fúzí spolků
  - c) rozdělením spolku
2. O dobrovolném zrušení spolku s likvidací rozhodne Valná hromada spolku, která jmenuje likvidátora, jenž následně vypořádá všechna práva a závazky spolku a učiní potřebné kroky k výmazu spolku z veřejného rejstříku.
3. Likvidační zůstatek bude předán jiné neziskové organizaci – právnické osobě, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku. Bude vybrána Valnou hromadou spolku nebo, v případě že nebude možné vypořádat majetek dle předcházejícího postupu, bude s likvidačním zůstatkem naloženo podle zákona.

## **Čl. 9.**

### **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Změny a doplňky těchto stanov lze provádět pouze na základě rozhodnutí Valné hromady.
2. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
3. Výklad stanov přísluší výhradně orgánům spolku.
4. Tyto stanovy byly schváleny Přípravným výborem spolku 2. listopadu 2015 a shodou zakladatelů spolku v listopadu 2015.

## **Čl. 10.**

### **PŘECHODNÁ USTANOVENÍ**

Prvními členy Rady spolku se ve smyslu těchto stanov automaticky stávají všichni zakladatelé spolku. Funkční období Rady spolku vytvořené dle tohoto ustanovení skončí dnem konání první Valné hromady. Funkci statutárního orgánu spolku – předsedy spolku – vykonává na základě shody zakladatelů v tomto období osoba pověřená jednáním jménem spolku.

V Liberci, listopad 2015

Zapsal:

.....  
Ing. Jiří Rutkovský

Ověřil:

.....  
Ing. Jindřich Pešek